

Утверждено:

Департаментом охраны  
здравья населения  
Кемеровской области

Решение № 281-16  
от 22. 06. 2016 г.

Начальник департамента

В.М. Шан-Син



Согласовано:

Комитетом по управлению  
государственным имуществом  
Кемеровской области

«22» 06 2016 г.

Заместитель председателя комитета



Е.Н. Конюхова

**УСТАВ**  
**государственного бюджетного учреждения здравоохранения**  
**Кемеровской области**  
**«Прокопьевский дом ребенка специализированный» «Планета детства»**

(новая редакция)

г.Прокопьевск  
2016

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства» (далее – Учреждение) является государственным учреждением здравоохранения, осуществляющее оказание государственных услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных функций в сфере здравоохранения в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств областного бюджета, средств обязательного медицинского страхования, а также иных предусмотренных законодательством источников на основании государственного задания.

1.2. Учреждение создано на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.12.2015 № 719-р «О создании государственного бюджетного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства» путем изменения типа существующего государственного казенного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства». Учреждение является правопреемником государственного казенного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства».

1.3. Официальное наименование Учреждения:

полное: государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства»;

сокращенное: ГБУЗ КО ПДРС «Планета детства».

1.4. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 653047, г. Прокопьевск, ул. Гайдара, д. 40;

фактический адрес: 653047, г. Прокопьевск, ул. Гайдара, д. 40.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание государственных услуг, выполнение работ и/или исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий департамента охраны здоровья населения Кемеровской области в сфере здравоохранения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении департамента охраны здоровья населения Кемеровской области.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Кемеровской области осуществляет департамент охраны здоровья населения Кемеровской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Кемеровской области осуществляют комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области (далее - Комитет).

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печати, штампы и бланки с обязательным указанием символики и полного наименования Учредителя, а также со своим наименованием.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением вышеуказанных требований при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Комитетом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества.

1.10. Кемеровская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, настоящим Уставом и законами Кемеровской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Кемеровской области, постановлениями и распоряжениями Коллегии Администрации Кемеровской области, приказами Учредителя, иными нормативно-правовыми актами.

## **2. Цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Учреждение создано в целях:

- обеспечения гарантированного Конституцией Российской Федерации права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, удовлетворения общественной потребности в медицинском обслуживании;

- приема, проживания, лечения и обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, родители которых испытывают временные материальные затруднения.

- приема и проведения медицинской реабилитации детей раннего и дошкольного возраста (с 0 до 6 лет включительно) г. Прокопьевска и прилегающих территорий с патологией центральной нервной системы, нарушениями психики и речевого развития, соматическими заболеваниями.

**2.3.** Предметом деятельности Учреждения является оказание социальной адаптации, лечебно-профилактической, реабилитационной, образовательно-воспитательной, а также комплексной медико-психологического-педагогической помощи детям с использованием современных технологий.

Учреждение обеспечивает:

- уход, диагностику, лечение, реабилитацию (абилитацию) детей;
- воспитание, социальную адаптацию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также родителей, испытывающих временные материальные затруднения;
- организацию и проведение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценку их эффективности;
- комплексную оценку состояния здоровья детей;
- наблюдение за состоянием здоровья, физическим и психическим развитием воспитанников, оказание им медицинской помощи;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима, режима дня, организацию рационального питания и физического воспитания, оптимизацию двигательного режима;
- медицинскую реабилитацию детей раннего и дошкольного возраста (с 0 до 6 лет включительно) с патологией центральной нервной системы, нарушениями психики и речевого развития, соматическими заболеваниями в условиях дневного стационара;
- освоение и внедрение новых методов комплексной реабилитации детей;

**2.4.** В Учреждение принимаются дети от рождения и до 4-х лет включительно с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики; с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе с детским церебральным параличом без нарушения психики; с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата и другими дефектами физического развития без нарушения психики.

**2.5.** Прием производится на основании следующих документов:

- путевки Учредителя;
- медицинских документов;
- документов органов опеки и попечительства;
- личного заявления родителей о временном устройстве ребенка.

**2.6.** Количество лечебных помещений, кабинетов для занятий с детьми, групповых комнат определяется в зависимости от санитарных норм и условий лечебно-оздоровительного и образовательного процессов, предельной наполняемости на 150 детей, принятой при расчете нормативов.

Развивающая среда организуется с учетом потребностей и интересов детей, функциональное назначение помещений, их оформление и интерьер приближены к домашним условиям, способствующим эмоциональному благополучию детей.

2.7. Учреждение в своей деятельности использует все формы работы для передачи детей в семью (усыновление, опекунство, приемные семьи, патронатные семьи) и другие формы работы с семьей.

2.8 Медицинская и лекарственная помощь детям в условиях дневного стационара оказывается в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, а также, во исполнение уставных целей, на условиях добровольного медицинского страхования или платных медицинских услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. В дневной стационар пациенты поступают по направлению поликлинического учреждения, отделения профилактики, специализированных учреждений, а также из стационаров.

Порядок направления и госпитализации в дневной стационар, условия выписки или перевода в Учреждение утверждаются руководителем Учреждения.

Режим работы дневного стационара определяется руководителем Учреждения с учетом объемов проводимых медицинских мероприятий в 2 смены, при необходимости возможна работа в 3 смены.

2.10. Учреждение осуществляет на территории, определенной приказом Учредителя, следующие виды деятельности:

- 1) медицинскую деятельность – работы и услуги по оказанию соответствующей медицинской помощи в соответствии с Номенклатурой, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- 2) фармацевтическую деятельность;
- 3) деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список III в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- 4) деятельность, связанную с оборотом психотропных веществ, внесенных в список III в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- 5) медико-социальную деятельность.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Кемеровской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Комитетом.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования Комитетом.

### 3.2. Компетенция Комитета:

- осуществляет закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;
- предоставляет Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельные участки, необходимые для выполнения его уставных задач;
- даёт согласие на распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- осуществляет контроль за использованием и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;
- изымает излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество;
- утверждает перечень особо ценного движимого имущества;
- согласовывает Устав Учреждения, вносимые в него дополнения и изменения;
- осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции;
- осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

### 3.3. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Комитетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральным законодательством.

### 3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением ~~этого~~ имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки, либо стоимости отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по ~~законом~~ его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в отношении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительным уведомлением и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6. Учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя и Комитета.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Комитетом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет средств Учреждения;
- средства бюджета Кемеровской области;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.10. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Комитетом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного

управления, осуществляют Комитет и Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.12. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в казначействе.

3.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Кемеровской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Коллегией Администрации Кемеровской области.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;
- создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и

действуют на основании утвержденного Учреждением ~~положения~~. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

#### 4.3. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Уставом;
- представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;
- представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;
- нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);
- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;
- нести ответственность за сохранность и использование в установленном законодательством порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;
- отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, определяемом Учредителем;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

- производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в установленном законодательством порядке.

## **5. Управление Учреждением**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является главный врач (далее – руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основании и в соответствии с трудовым договором, заключаемым с ним Учредителем на срок до 5 лет, законодательством и настоящим Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Комитету.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоличия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей по согласованию с Учредителем;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;

- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- открывает лицевые счета Учреждения в отделениях управления федерального казначейства;

- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Утверждено:

Департаментом охраны  
здравоохранения  
населения  
Кемеровской области

Решение № 253-13  
от 15 апреля 2013 г.

Начальник департамента  
В.К. Цой



Согласовано:

Комитетом по управлению  
государственным имуществом  
Кемеровской области

«05» октября 2013 г.

Председатель комитета

A circular seal with a double border. The outer ring contains the text 'ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ'. The inner circle features the Russian coat of arms.

Н.С. Витковская

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ**  
**государственного казенного учреждения здравоохранения**  
**Кемеровской области**  
**«Прокопьевский дом ребенка специализированный»**

г. Прокопьевск

1. Пункт 1.1. изложить в новой редакции:

«1.1. Государственное казенное учреждение здравоохранения

Кемеровской области «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства» (далее – Учреждение) - государственное учреждение, осуществляющее оказание государственных услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.».

2. Пункт 1.3. изложить в новой редакции:

«1.3. Официальное наименование Учреждения:

полное: государственное казенное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства»;

сокращенное: ГКУЗ КО «ПДРС «Планета детства»,».

3. Пункт 2.4. изложить в новой редакции:

«2.4. Контингент воспитанников формируется в соответствии с

Положением о доме ребенка. В дом ребенка принимаются дети от рождения до 4-х лет включительно с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики; с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе с детским церебральным параличом без нарушения психики; с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата и другими дефектами физического развития без нарушения психики.».